ROMANIA

JUDETUL BOTOSANI

CONSILIUL LOCAL RADAUTI-PRUT

HOTARARE

NR. 31 din 26.09.2017;

Privind aprobarea Regulamentului de acordare a Ajutorului de Urgenta

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RADAUTI-PRUT ;

Examinand expunerea de motive nr. 5126 /22.09.2017 initiata de dl. Primar al com. Radauti-Prut, ing. Viorel Nichiteanu , precum si raportul de specialitate nr. 5127/22.09.2017 intocmit de consilier asistent social , Horodinca Daniela. Vazand avizul favorabil al Comisiei pentru Agricultura , Activitati Economice Financiare, Amenajarea Teritoriului si Urbanism, Protectia Mediului si Turism ,al Comisiei pentru Activitati Social- Culturale , Culte , Invatamant , Sanatate si Familie , Protectie Copii, al Comisiei Juridice si de Disciplina , Munca si Protectie Sociala.

In conformitate cu prevederile art. 28 alin (2) din Legea 416/2001 privind venitul minim garantat , cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 41 - 44 din H.G. nr. 50/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 416/2001;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 116/2001 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale , cu modificarile si completarile ulterioare ;

In conformitate cu prevederile art. 36 alin (2) lit. d) si alin.(6) lit. a) pct.16 din Legea 215/2001R privind administratia publica locala;

In temeiul art. 45 si al art. 115 alin (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001R privind administratia publica locala ; **H O T A R A S T E ;**

ART.1. Se aproba Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgenta conform anexei I care face parte integranta din prezenta hotarare .

ART. 2. Primarul com. Radauti-Prut , prin aparatul de specialitate si serviciile publice de interes local , va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari ;

Art.3. Secretarul comunei va comunica prezenta hotarare , conform legii , autoritatilor si persoanelor imteresate .

Presedinte de sedinta

Consiler Focsa Cornel

Contrasemneaza

Secretar Varvara Iacob

	COMUNA RADAUTI PRUT	
	REGULAMENT ACORDARE AJUTOARE DE URGENŢĂ FAMILIILOR ŞI PERSOANELOR AFLATE ÎN SITUAŢII DE NECESITATE	

ANEXA I la HCL

Nr. 31 /26.09.2017
Presedinta de sedinta
Focsa Cornel

ROMÂNIA Județul Botoșani Consiliul Local Com. Rădăuți-Prut

REGULAMENT ACORDARE AJUTOARE DE URGENŢĂ PREVĂZUTE DE LEGEA NR. 416/2001 PRIVIND VENITUL MINIM GARANTAT

	COMUNA RADAUTI PRUT	
	REGULAMENT ACORDARE AJUTOARE DE URGENȚĂ FAMILIILOR ȘI PERSOANELOR AFLATE ÎN SITUAȚII DE NECESITATE	

CUPRINS

1. Domeniul de aplicare al regulamentului
2. Referinţe normative
3. Definiţii. Abrevieri
4. Consideratii generale
   4.1. Rolul asistentei sociale si al acordarii ajutoarelor de urgenta
   4.2. Situatiile in care se pot acorda ajutoare de urgenta
   4.3. Cuantumul acordarii ajutorului de urgenta
5. Solicitarea ajutorului de urgenta
6. Procesarea datelor
7. Dispoziţii finale
8. Anexe

	COMUNA RADAUTI PRUT	
	REGULAMENT ACORDARE AJUTOARE DE URGENŢĂ FAMILIILOR ŞI PERSOANELOR AFLATE ÎN SITUAŢII DE NECESITATE	

1. DOMENIUL DE APLICARE A REGULAMENTULUI

1.1. Prezentul Regulament de organizare şi funcţionare este actul administrativ care detaliază sistemul de acordare a ajutoarelor de urgenta prevazute prin Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat – familiilor si persoanelor aflate in situatii de necesitate.

1.2. Regulamentul este aplicabil personalului din cadrul Serviciul de Beneficii de Asistenta Sociala din cadrul D.A.S. (Directia de Asistenta Sociala) direct implicate in elaborarea documentelor aferente acordarii ajutoarelor de urgenta familiilor si persoanelor aflate in situatii de necesitate.

2. REFERINŢE NORMATIVE

2.1. Legislaţie

- Ordinul S.G.G. nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităţilor publice;
- Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- H.G. nr. 778/2013 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocaţia pentru susţinerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011, şi a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecţie socială în perioada sezonului rece, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 920/2011;
- Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

3. DEFINIŢII. ABREVIERI

3.1. Definiţii

Venit minim garantat = forma de asistenta sociala si se asigura prin acordarea unui ajutor financiar lunar.

Ajutor social = ajutor financiar acordat familiilor ale căror venituri se situează sub pragul de sărăcie severă, pentru asigurarea necesităţilor zilnice de viată.

Ajutoare sociale comunitare şi de urgenţă = ajutoare financiare şi/sau în natură, destinate sprijinirii familiei/persoanei singure pentru depăşirea unor situaţii de dificultate temporară şi care pot fi de natura calamităţilor naturale, incendiilor, pierderea locuinţei, afecţiuni ale sănătăţii care necesită tratamente costisitoare sau care nu sunt acoperite integral de asigurarea socială de sănătate, precum şi alte situaţii de nevoie punctuale.

Ancheta socială = metodă de investigaţie întemeiată pe diferite tehnici de culegere şi de prelucrare a informaţiei, în scopul analizei situaţiei sociale şi economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităţilor.

Beneficii de asistenţă socială = măsuri de redistribuire financiară/materială destinate persoanelor sau familiilor care întrunesc condiţiile de eligibilitate prevăzute de lege

Eligibilitate = set de condiţii obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către potenţialul beneficiar pentru a putea fi selectat în vederea acordării beneficiilor de asistenţă socială şi serviciilor sociale

Persoana nevoiasa = persoana care este lipsita de mijloace materiale, nu are nici cele necesare traiului.

Asistenta sociala = asamblu de programe, masuri, activitati profesionalizate, servicii specializate de protejare a persoanelor, grupurilor, comunitatilor, cu probleme speciale, aflate temporar in dificultate.

care din cauza unor motive de natura economica, socio-culturala, biologica sau psihologica nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace si eforturi proprii, un mod normal, decent de viata.
Protectie sociala = ansamblu de masuri si actiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunastare si securitate sociala pentru intreaga populatie si in mod special pentru anumite grupuri sociale.

3.2. Abrevieri

DAS = Directia de asistenta sociala
DEX = director executiv directie
PR = Primar
CL = Consiliu local
HCL = Hotarare de Consiliu local
ASS = asistent social

4. CONSIDERATII GENERALE

4.1. Rolul asistentei sociale si al acordarii ajutoarelor de urgenta

4.1.1. Obiectivul principal al asistentei sociale este protejarea persoanelor care, datorita unor motive de natura economica, fizica, psihica sau sociala, nu au posibilitatea de:
- a-si asigura singure nevoile sociale;
- a-si dezvolta propriile capacitati si competente pentru integrare sociala,

la care se adauga categorii sociale cu preponderenta persoane varstnice, familii monoparentale, familii cu multi copii/cu venituri mici/fara venituri.
4.1.2. Conform prevederilor legale in vigoare „statul , prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale".
4.1.3. Ajutoarele de urgență se acorda în baza efectuării unei anchete sociale utilizand urmatoarele date si informatii:
a. veniturile reale ale familiei,
b. cheltuielile pe care le efectuează si sunt numai de strictă necesitate pentru o persoană/familie nevoiașă.

4.2. Situatiile in care se pot acorda ajutoare de urgenta

4.2.1. Situatiile care motiveaza acordarea ajutoarelor de urgenta, altele decat cele stabilite de art . 28 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat si prin art. 41 - 44 din H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii privind venitul minim garantat, respectiv cele cauzate de calamitati naturale, incendii, accidente, sunt urmatoarele:
a. necesitarea de internare, efectuare de investigații medicale, efectuare de intervenții chirurgicale la spitalul municipal sau clinici dintr-o altă localitate, efectuarea unui tratament medical de specialitate;
b. procurarea de medicamente pe bază de rețete compensate sau a celor de valori mari, dispozitive medicale, ingrijiri stomatologice, dacă procurarea lor este imposibilă din motive obiective(epuizare fonduri farmacii, venituri insuficiente etc);
c. beneficierea de burse de studiu în străinătate, în cazul studenților care provin din familii cu venituri insuficiente;
d. decesul unui membru al familiei (soț/soție/copil/frate/soră/mamă/tată/sau orice altă rudă care domicilia și /sau locuia efectiv cu solicitantul;
e. o persoană suportă benevol cheltuielile de înmormântare, în cazul decesului unei persoane care nu are susținători legali;

f. procurarea de lemne de foc pentru persoane vârstnice care nu sunt beneficiare de ajutor social şi care nu primesc ajutor pentru încălzirea locuinţei de la stat;
g. achitarea unor debite/chirii/penalităţi/majorări/taxe/impozite către furnizorii de utilităţi sau către asociaţia de locatari sau instituţii care le percep în situaţii de incapacitate financiară obiectivă;
h. repararea, distribuirea si transportul materialelor la domiciliul persoanelor singure sau familiilor aflate in situatie de risc social, ale caror locuinte sunt intr o stare avansata de degradare;
i. situaţia persoanelor care au efectuat pedepse privative de libertate şi care fac dovada că au avut ultimul domiciliu pe raza comunei Radauti Prut şi se află în situaţie temporară de dificultate financiară şi locativă;
j. cazul persoanelor care nu realizează nici un fel de venit şi care nu sunt beneficiare de ajutor social pentru depăşirea temporară a unei situaţii de imposibilitate financiară obiectivă;
k. acoperirea minimului necesar de alimente în perioada sărbătorilor tradiţionale (Paşte, Crăciun, Anul Nou);
l. repatrierea corpului neînsufleţit al unei persoane care a decedat în străinătate si pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceasta nu poate să îşi îndeplinească obligaţiile legale datorită veniturilor reduse, respectiv venit net pe membru de familie, până la nivelul salariului de bază minim brut pe ţară garantat în plată.

4.3. Cuantumul acordarii ajutorului de urgenta

4.3.1. Cuantumul ajutorului de urgenta este stabilit prin dispozitie a primarului in limita sumelor aprobate in bugetul local cu aceasta destinatie, fără a depăsi urmatoarele sume:

Nr. crt	Situatia de acordare a ajutorului de urgenta	Cuantum maxim ce poate fi acordat
1	Necesitarea de internare, efectuare de investigaţii medicale, efectuare de intervenţii chirurgicale la spitalul judetean sau clinici dintr-o altă localitate, efectuarea unui tratament medical de specialitate	500
2	Procurarea de medicamente pe bază de reţete compensate sau a celor de valori mari, dispozitive medicale, ingrijiri stomatologice, dacă procurarea lor este imposibilă din motive obiective(epuizare fonduri farmacii, venituri insuficiente etc)	500
3	Beneficierea de burse de studiu în străinătate, în cazul studenţilor care provin din familii cu venituri insuficiente	500
4	Decesul unui membru al familiei (soţ/soţie/copil/frate/soră/mamă/tată/sau orice altă rudă care domicilia şi /sau locuia efectiv cu solicitantul	500
5	O persoană suportă benevol cheltuielile de înmormântare, în cazul decesului unei persoane care nu are susţinători legali	500
6	Procurarea de lemne de foc pentru persoane vârstnice care nu sunt beneficiare de ajutor social şi care nu primesc ajutor pentru încălzirea locuinţei de la stat	500

7	Cazul persoanelor care nu realizează nici un fel de venit şi care nu sunt beneficiare de ajutor social pentru depăşirea temporară a unei situaţii de imposibilitate financiară obiectivă	500

5. SOLICITAREA AJUTORULUI DE URGENTA

5.1. Solicitarea unui ajutor de urgenta este efectuata de persoana respectiva numai prin cerere tip, insotita de urmatoarele grupe de documente:

a. *documente care sa ateste componenta familiala*, respectiv:

- actul de identitate al solicitantului si actele celorlalti membri ai familiei;
- copie certificat nastere (ale copiilor);
- alte acte doveditoare privind componenta familiei;
- acte care atestă calitatea de moştenitor, tutore, curator;
- copie certificat casatorie sau declaratie privind starea civila;
- copie hotarare judecatoreasca de divort

b. *documente privitoare la veniturile realizate de membrii familiei in luna anterioara respectivei solicitari*, respectiv:

- adeverinta cu salariul net al lunii anterioare depunerii cererii;
- cuponul lunii anterioare pentru pensionari, someri;
- adeverinta de elev (pentru elevi) si cuponul de alocatie de stat;
- orice alte acte din care sa rezulte veniturile familiei;
- certificat de incadrare in grad de handicap si cuponul cu indemnizatia de handicap;
- scrisoare medicala tip de la medicul de familie;
- certificat fiscal – camera 11 din primarie sau declaratie pe proria raspundere privind bunurile detinute in prorietate/folosinta de membrii majori din familie
- adeverinta de pamant – de la biroul unic;
- adeverinta de venit – de la administratia financiara sau declaratie pe propria raspundere ca nu realizeaza venituri.

c. *documente justificative privind situatia de urgenta invocata si sumele solicitate*, respectiv:

- acte care sa justifice si sa sustina cererea de ajutor de urgenta (de ex. acte medicale, certificate de deces, adeverinte de la asociatiile de proprietari cu datoriile sau orice alte documente care sa certifice existenta situatiilor de necesitate deosebite ale familiilor).

6. PROCESAREA DATELOR

6.1. Dosarul constituit din pachetul de documente prezentate in paragraful (5.1) este depus de persoana solicitanta la sediul Primariei Radauti Prut

6.2. Dosarul este preluat de persoana responsabila de relatia cu clientul, din cadrul Primariei Radauti Prut, inregistrat in Registrul de Intrari-Iesiri al directiei dupa care este transmis Serviciului de Beneficii de Asistenta Sociala din cadrul directiei pentru planificarea si efectuarea anchetei sociale.

6.3. In termen de maxim 5 zile lucratoare de la repartizarea dosarului pentru solutionare, este efectuata ancheta sociala.

6.4. Ancheta sociala este efectuata de persoanele desemnate de catre Seful Serviciului de Beneficii de Asistenta Sociala, cu responsabilitatea instrumentarii respectivului caz .

6.5. In situatia in care solicitantul nu a anexat toate documentele prezentate in paragraful (5.1), prin Serviciul de Beneficicii de Asistenta Sociala si se transmite prin adresa scrisa prezentarea documentelor necesare, situatie in care termenul de efectuare a anchetei sociale curge de la data prezentarii de catre solicitant a tuturor documentelor necesare.

6.6. Scopul efectuarii anchetei sociale la domiciliul solicitantului este efectuarea verificarilor specifice in functie de cazul analizat si confruntarea datelor inscrise in cererea depusa de solicitant.

6.7. Sunt verificate:

- datele personale ale solicitantului;

- datele de contact ale solicitantului;
- starea civilă a solicitantului;
- numărul de persoane din familia solicitantului;
- date despre locuinţa solicitantului;
- veridicitatea sau nu a starii de necesitate formulate de solicitant;
- motivul solicitării ajutorului de urgenţă;
- prejudicii constatate.

6.8. Declararea de catre solicitant a unui numar mai mare de membri ai familiei sale sau a unor venituri mai mici decat cele reale, in scopul vadit de a obtine foloase materiale necuvenite, constituie infractiune de fals, uz de fals sau inselaciune, dupa caz, si se pedepseste cu masuri conform prevederilor din Codul penal iar cererea de acordare a ajutorului de urgenta este in mod automat respinsa.
6.9. In cazul in care solicitantul refuza sa furnizeze actele necesare intocmirii dosarului sau nu da informatiile necesare pentru efectuarea anchetei sociale, se considera in mod automat capersoana/familia solicitanta nu indeplineste conditiile de acordare a ajutorului de urgenta.
6.10. Dupa efectuarea anchetei sociale, asistentul social, responsabil de respectivul caz, intocmeste documentul concluzionar, pe baza datelor si informatiilor colectate si evaluate si inainteaza la cabinetul Primarului, documentatia de acordare a ajutorului de urgenta spre aprobare/respingere .
6.11. Primarul stabileste cuantumul ajutorului de urgenta.
6.12. In urma analizarii acestor documente, Primarul emite in termen de 5 zile lucratoare, dispozitia de admitere/respingere a cererii solicitantului, care trebuie sa contina urmatoare date: nume si prenume, cod numeric personale, adresa, cuantumul ajutorului de urgenta solicitant .
6.13. Dispozitia semnata este comunicata Biroului financiar contabilitate, in vederea intocmirii statului de plata si a programarii efectuarii platii prin casieria Primariei Radauti Prut.
6.14. Dupa aprobarea dosarului, in termen de 5zile de la preluarea de catre Serviciul de Beneficii de Asistenta sociala, inainteaza solicitantului un exemplar al dispozitiei Primarului.

7. DISPOZITII FINALE

7.1. Personalul direct implicat in desfasurarea activitatilor care vizeaza acordarea ajutoarelor de urgenta raspunde disciplinar si material pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament si acerintelor legislative aplicabile acestei speţe.
7.2. Orice modificare adusa prezentului Regulament se va face doar cu aprobarea Primarului.
7.3. Regulamentul revizuit trebuie difuzat in sistem controlat persoanelor din cadrul Serviciului Beneficii de asistenta sociala pentru conformare, vechea revizie a acestui document fiind retrasa pe loc de la fiecare utilizator intern de catre persoana care a efectuat difuzarea noii revizii.

8. ANEXE

- Model Cerere solicitant ajutoare de urgenta;
- Model Declaratie pe propria raspundere privind bunurile detinute in prorietate/folosinta de membrii majori din familie;
- Model Declaratie pe propria raspundere ca nu realizeaza venituri;
- Model Declaratie privind starea civila.